Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 7»

городского округа Шуя Ивановской области

|  |  |
| --- | --- |
| ПринятоПедсовет № 4 от 31.05.22 | УтверждаюПриказ № \_\_\_\_/01-19 от 31.05.2022Директор ОО Задворочнова ЕЯ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успева­емости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в МОО СОШ № 7 (далее - ОО) разработано в соответствии с:
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Феде­рации»;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основ­ного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требо­вания к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" в дей­ствующей редакции;
* Уставом ОО.
	1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образователь­ным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.
	2. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутришкольной системы оценки качества образования по направлению «качество об­разовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достиже­ний обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образова­тельной программы соответствующего уровня общего образования.
	3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образователь­ной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.
1. Текущий контроль успеваемости
	1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - систематическая проверка образова­тельных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления об­разовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения пла­нируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС соответствующего уровня общего образования.
	2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:
* определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
* коррекции учебной деятельности;
* оперативного управления, предупреждения неуспеваемости.

Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или се­мейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации обра­зовательной программе, зачисленных в ОО для прохождения промежуточной и государствен­ной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работ­ником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.
2. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответ­ствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисци­плины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стан­дарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучаю­щихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных тех­нологий в формах:
* письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
* устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, сообщения, зачета;
* диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
* метапредметной диагностической работы, которые составляются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуника­тивных действий;
* диагностики результатов личностного развития;
* иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).
1. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основ­ной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достиже­ний обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.
2. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания в соответствии с Положением о критериях и нормах оцени­вания общеобразовательной деятельности в МОУ СОШ № 7.
3. Текущий контроль успеваемости обучающихся по по элективным курсам, курсам по выбору осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
4. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.
5. В ходе текущего контроля успеваемости учителю не рекомендуется оценивать работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной ра­боты обучающего характера.
6. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом ОО.
7. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти (полугодиям) осуществляется педагогиче­ским работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, само­стоятельно. Текущая аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.
8. Проверка и оценка знаний обучающихся, пропустивших уроки по неуважительной причине или по семейным обстоятельствам, может осуществляться в день появления их в ОО. Допустимо выставление отметок в электронном журнале на дату отсутствия обучающегося в ОО по любой причине за выполненное (удаленно или с использованием дистанционных техно­логий) задание, выданное учителем для закрепления темы и предоставленное обучающимся для получения соответствующей отметки.
9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осу­ществляют педагогические работники ОО. Отметки по установленным формам текущего и про­межуточного контроля успеваемости обучающихся фиксируются в печатном журнале. В конце четверти (полугодия) и по итогам года классным руководителем класса, в контингент которого входит обу­чающийся, осуществляется перенос отметок в электронный журнал (при наличие соответству­ющего приказа об обучении ребенка на дому).
10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации, заверенной печатью. Обучающиеся на дому по индивидуальным учебным планам аттестуются по предметам, включённым в этот план, а также по предметам, по которым была организована работа с использованием дистанционных образовательных технологий с выставление текущих отметок в электронный журнал.

Примечание: родителям (законным представителям) необходимо заранее уведомить ОО (подать заявление) о том, что обучающийся, нуждающийся в длительном лечении, во время ле­чения будет осваивать основную общеобразовательную программу в медицинской организа­ции.

1. Отметки, поставленные в другом образовательном учреждении, в электронный жур­нал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за четверть (полугодие).
2. Оценка личностных результатов:
* методом оценки личностных результатов обучающихся используемым в образователь­ной программе является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио (метод интегральной (накопительной) оценки, сборник работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях), способствующего формированию у обучающихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать Портфолио (портфель достижений);
* личностные результаты обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС не подле­жат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов обучающихся отражает эффектив­ность воспитательной и образовательной деятельности ОО.
1. Оценка метапредметных результатов:
* предполагает оценку универсальных учебных действий обучающихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею;
* проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового харак­тера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на меж­предметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

Оценка сформированности метапредметных результатов обучающихся на уровне основного об­щего образования проводится в конце учебного года (не ранее чем за 3 недели до завершения учебного периода) в виде итоговой комплексной работы на межпредметной основе (5 -7 классы), защиты индивидуальных / групповых проектов или комплексных контрольных работ (5-9 классы). Результат выполнения итоговой комплексной работы позволяет сделать вывод об уровне сформированности метапредметных результатов обучающегося:

* успешность выполнения до 50% -«минимальный критерий»;
* успешность выполнения от 50% до 65% -«оптимальный критерий»;
* успешность выполнения от 65% до 100% -«повышенный критерий».

Оценка достижения метапредметных результатов не выставляется в электронный журнал.

1. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеуроч­ной деятельности.
2. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Отметки за четверть (полугодие) выставляется по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определя­ются как среднеарифметическая отметка по предмету текущего контроля успеваемости и выставля­ются всем обучающимся ОО в электронный журнал успеваемости целыми числами по правилам :

|  |  |
| --- | --- |
| Баллы | Отметка |
| 1,0 - 1,9 | 1 |
| 2,0-2,50 | 2 |
| 2,51- 3,5 | 3 |
| 3,51- 4,50 | 4 |
| 4,51 - 5,0 | 5 |

1. Итоговая отметка по предметам, изучаемых 1 раз в неделю в течение года, выставляется по итогам полугодий.
2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответ­ствующими документами, 55 и более процентов учебного времени, выставляется н/а (неатте­стация) или выставляется отметка на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов триместровой письменной работы.
3. Обучающимся, пропустившим по неуважительной причине, 55 и более процентов учебного времени, за четверть (полугодие). выставляется н/а (неаттестация).
4. Основанием для текущего контроля за четверть (полугодие). является наличие не менее

3-х отметок.

1. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими осво­бождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и зани­маться теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.
2. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством запол­нения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. В случае обращения ро­дителей (законных представителей) за разъяснениями, педагогические работники в рамках ра­боты с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, как в устной форме, так и в элек­тронной - в разделе «комментарий оценки».
3. Педагог в ходе текущего контроля не имеет право:
* использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной атте­стации, обучающихся за текущий учебный год;
* использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
* оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некоррект­ное отношение.
1. Промежуточная аттестация обучающихся
	1. Промежуточная аттестация проводится с целью установления уровня освоения основ­ной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образова­тельной программы.
	2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:
* объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
* соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями феде­ральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего об­разования;
* оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в осво­ении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
* оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.
	1. Промежуточная аттестация обучающихся первого класса осуществляется без балль­ного оценивания обучающихся.
	2. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся ОО со второго класса. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обу­чающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении. Сроки проведе­ния промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего

образования соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом).

* 1. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.
	2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работни­ком, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме годовой работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или контрольная ра­бота и др.) и годовой отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.
	3. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом ОО.
	4. К письменным формам промежуточной аттестации относят:
* тесты;
* комплексные контрольные работы;
* контрольные работы: диктанты, изложения;
* задания на основе текста;
* творческие работы: сочинения, эссе;
* рефераты(проверка через плагиат);
* проект.

К устным формам промежуточной аттестации относят:

* доклады, сообщения;
* собеседование;
* защиту проекта;
* экзамен.

Различают формы, основанные:

* на встроенном педагогическом наблюдении;
* экспертной оценке;
* учете текущих образовательных результатов.

За исключением формы учета, все остальные формы промежуточной аттестации объ­единяют понятием контрольно-оценочной процедуры.

Контрольно-оценочная процедура предполагает непосредственное участие в ней обуча­ющегося, очное или заочное. В отличие от контрольно-оценочной процедуры форма учета не предполагает непосредственного участия в ней обучающегося, а применяется исключительно на основе сведений о текущих образовательных результатах.

К формам промежуточной аттестации, основанным на встроенном педагогическом наблюдении, относят:

* работу в группах по решению проектных задач, ситуационных задач;
* выполнение группового проекта или коллективного творческого дела;
* программируемые дискуссии;
* ролевые игры;
* программируемые учебные занятия.

К формам промежуточной аттестации, основанным на экспертной оценке, относят: индивидуальные проекты; творческие экзамены; разработку изделий, макетов, предметов живо­писи, продуктов словесного творчества.

Формы, основанные на встроенном педагогическом наблюдении и экспертной оценке, применяют с использованием шаблонов наблюдения или экспертной оценки. Например, ис­пользуют лист оценки индивидуального проекта.

* 1. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в формах:
* комплексной контрольной работы;
* итоговой контрольной работы;
* письменных и устных экзаменов;
* тестирования;
* защиты индивидуального/группового проекта;
* иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуаль­ными учебными планами.
	1. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания в соответствии с Положением о критериях и нормах оценивания по учебным пред­метам. Промежуточная аттестация проводится в соответствии со сроками, указанными в ка­лендарном учебном графике на текущий учебный год.
	2. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается прове­дение более одной контрольной работы в день.
	3. Промежуточную аттестацию обучающихся, для которых организовано освоение ос­новных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники ОО. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале.
	4. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской ор­ганизации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
	5. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена
	6. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как сред­нее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, выставляются всем обучающимся ОО в электрон­ный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округ­ления. Полученная по неуважительной причине неаттестация, при подсчете среднего арифметического по итогам за год, принимается как неудовлетворитель­ная отметка.
	7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной дея­тельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
	8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положи­тельных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).
	9. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представите­лей) через электронный журнал, родительские собрания, индивидуальные собеседования о ре­зультатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей), а также о сроках и формах ликвидации задолженности.
1. Промежуточная аттестация экстернов
	1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавши­еся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.
	2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся.
	3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
	4. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, ре­ализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.
	5. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по во­просам, касающимся аттестации, в пределах одного академического часа в соответствии с гра­фиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
	6. ОО бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттеста­ции учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.
	7. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОО.
	8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими ра­ботниками в протоколе.
	9. Экстерн или его законный представитель имеет право оспорить результаты промежу­точной аттестации, в установленном Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО порядке, не позднее десяти рабочих дней с даты проведения аттестации.
	10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.
	11. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из обра­зовательной организации соответствующим приказом директора ОО.
	12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или не­скольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятель­ности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
	13. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установлен­ные образовательной организацией.
	14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования или самообра­зования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженно­сти и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
	15. В случае если академические задолженности не были ликвидированы в соответствую­щие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.
	16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного об­щего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в об­разовательном учреждении (часть 10 статьи 58 273-ФЗ).
	17. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, сред­него общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.
	18. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
	19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образователь­ном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.
	20. По запросу родителей (законных представителей) обучающегося выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования. Форма справки определена Приложением 1.
2. Ликвидация академической задолженности
	1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточ­ную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не бо­лее двух раз в сроки, определяемые распоряжением директора ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
	2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттеста­цию по одному или нескольким учебным предметам переводятся в следующий класс условно, либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обуче­ние; переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии; переводятся на обучение по ин­дивидуальному учебному плану.
	3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные сроки.
	4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз распоряжением ОО создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением.
	5. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.
	6. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учеб­ному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучаю­щихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке предусмотренном настоящим Положением.

* 1. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолжен­ности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образова­тельным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической ко­миссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
	2. По запросу родителей (законных представителей) обучающегося выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования. Форма справки определена Приложением 1.
1. Заключительные положения
	1. Родители (законные представители) обучающихся контролируют успеваемость своего ребенка, создают условия для качественного и своевременного выполнения ими домашнего за­дания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивают посещение занятий и ликвидацию ака­демической задолженности.
	2. В случае несогласия с отметкой родители (законные представители) обучающегося имеют право подать письменное заявление в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО, а также обратиться к заместителю директора ОО по учебно-воспитательной работе или директору ОО.
2. Срок действия положения.

7.1. Положение действует до внесения изменений в действующее законодательство Россий­ской Федерации или локальные акты регионального и муниципального уровней.

**Приложение 1**

Форма справки

о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования

На бланке ОО

СПРАВКА
(фамилия, имя, отчество)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) | Отметка |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

прошел(а) промежуточную аттестацию в МОУ СОШ № 7 по основной общеобразо­вательной программе общего образования за класс

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

Директор

(подпись) (расшифровка подписи)

МП.

12