

**Отдел образования**  
**Администрации городского округа Шуя**  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 7»**  
 155908 г. Шуя, Ивановской обл.,  
 ул. Кооперативная, 39, т.8-49351-4-52-43  
 Электронная почта [sikola7@list.ru](mailto:sikola7@list.ru)  
 ИНН 3706007645/ КПП 370601001 БИК 042406001  
 №05/01-15 от 28.01.2022 года

Утверждаю  
 Директор МОУ СОШ №7  
 /Задворочнова Е.Я./  
 Приложение 1  
 к Приказу № 39/01-10  
 от 28.01.2022



**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения**  
**муниципальных нужд в МОУ «СОШ №7»**  
**на 2022 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отчет об исполнении мероприятия
1	Определить ответственное лицо (ответственных лиц), на которого (которых) возложить функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок.	Директор	Январь	
2	Организовать повышение квалификации сотрудников, указанных в пункте 1, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.	директор	По мере необходимости	
<b>Профилактические мероприятия</b>				
3	Определить перечень работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок.	директор	Январь	Корректировка по мере необходимости
4	Проведение консультативно-методических совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции.	директор	Ежегодно	
5	Проведение консультативно-методических мероприятий с работниками учреждения, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с	директор	По мере необходимости <sup>1</sup>	

6	<p>закупками, по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Оценка знаний работников учреждения по вопросам, связанным с соблюдением работниками учреждения и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, в форме тестирования.</p>	директор	Ежегодно	
<b>Аналитические мероприятия</b>				
7	<p>Определение критериев выбора закупок, в отношении которых будет уделяться повышенное внимание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем- заказчиком (представителем заказчика) и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя).</li> </ul>	директор	Раз в полугодие	
8	<p>Проведение анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, который может основываться на следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- абсолютный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;</li> <li>- абсолютный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;</li> <li>- выборочный анализ работников учреждений, участвующих в закупочной деятельности;</li> <li>- выборочный анализ поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;</li> <li>- выборочный анализ работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности;</li> <li>- выборочный анализ поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;</li> <li>- выборочный анализ работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в орган (организацию) информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов;</li> <li>- иные основания для проведения анализа.</li> </ul>	Специалист по организации торгов	Раз в полугодие	
9	<p>Анализ поступающих в учреждение содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства) в целях выявления личной заинтересованности.</p>	директор	По мере поступления	
10	<p>Анализ информации, поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц, а также информации, поступившей от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от</p>	Специалист по организации торгов	По мере поступления	

	02.05.2006. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях выявления личной заинтересованности			
11	Организация личного приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, телефона «горячей линии», создание адреса электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию	директор	Постоянно, личный прием – по отдельному графику	
12	Обобщение имеющейся информации о работнике учреждения, его близких родственниках (если применимо), например, информации, содержащейся в следующих документах: 1) трудовая книжка; 2) анкета, подлежащая представлению в учреждение, 3) личная карточка работника; 4) представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых работники учреждения, гражданином Российской Федерации, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; 5) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника учреждения.	Специалист по организации торгов	Раз в полугодие	
13	Актуализация информации, находящейся в личном деле работника учреждения.	Специалист по организации торгов	Раз в полугодие	
14	Представление руководителем учреждения, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, являющейся приложением к настоящему плану.	директор	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	
15	Формирование профилей работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, указанных в пункте 3 настоящего плана.	Специалист по организации торгов	На начало года с последующей актуализацией (при возникновении обстоятельств)	
16	Формирование профилей участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям). (10 наиболее крупных в ценовом выражении договоров)	Специалист по организации торгов	По итогам 1 и 2 полугодий	
17	Формирование профилей субподрядчиков (субисполнителей) по контрактам. (10 наиболее крупных в ценовом выражении договоров)	Специалист по организации торгов	По итогам 1 и 2 полугодий	
18	Проведение перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности работников учреждения по результатам составления	Специалист по организации торгов	По итогам 1 и 2 полугодий	

